Л/а № 2 /2025

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска «Образовательный центр «Новые грани»

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
на Педагогическом совете	с Управляющим советом	Директор МАОУ ОЦ «Новые грани»
Протокол № 2 от 25.03.2025	Протокол № ____ от _____	_____ Ю.Ю.Черявко
		Приказ № 496-од от 26.03. 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (далее — порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и уставом МАОУ ОЦ «Новые грани»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в школьном отделении МАОУ ОЦ «Новые грани».

1.3. Все заявления, уведомления и иные документы в целях перевода или отчисления обучающегося могут быть направлены посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Факт ознакомления с документами фиксируется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами МАОУ ОЦ «Новые грани» по вопросам организации электронного документооборота.

2. Перевод обучающихся в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или по решению МАОУ ОЦ «Новые грани»

2.1. Выбор класса для обучения не относится к образовательным правам родителей несовершеннолетних обучающихся, а также правам самих обучающихся. Комплектование классов-комплектов осуществляется администрацией МАОУ ОЦ «Новые грани».

2.2. Рассмотрение вопроса о переводе обучающихся в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – перевод) осуществляется по факту поступившего в администрацию МАОУ

ОЦ «Новые грани» заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, при наличии письменного согласия родителя (законного представителя) по прилагаемой форме 1.

К заявлению о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе должно прилагаться заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Заявление о переводе в параллельный класс подается в приёмную МАОУ ОЦ «Новые грани» или посредством способов, указанных в п.1.3. настоящего Положения.

2.4. Ответственное должностное лицо МАОУ ОЦ «Новые грани» принимает заявление о переводе в параллельный класс, если оно соответствует форме 1 (приложение к настоящему Положению). Принятое заявление регистрируется в соответствии с установленными в МАОУ ОЦ «Новые грани» правилами делопроизводства.

2.3. Если в выбранном заявителем (-ями) для перевода классе не свободных мест, в переводе будет отказано.

2.4. Если в выбранном для перевода классе есть свободные места, заявление рассматривается директором МАОУ ОЦ «Новые грани» с привлечением административных и педагогических работников МАОУ ОЦ «Новые грани», специалистов социально-психологической службы в течение пяти рабочих дней.

2.5. Результатом рассмотрения заявления о переводе в классе, где есть свободные места, может быть отказ в переводе и согласие на перевод.

2.5.1. Отказ даётся в случае, когда приведённые в заявлении как основание для перевода факты не подтверждаются в ходе рассмотрения заявления, а также в иных случаях

Отказ в переводе в параллельный класс оформляется соответствующей резолюцией директора МАОУ ОЦ «Новые грани» на заявлении о переводе в параллельный класс с указанием причины отказа. Оригинал заявления передаётся совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, копия вкладывается в личное дело обучающегося.

2.5.2. Согласие на перевод даётся в случае, когда приведённые в заявлении как основание для перевода факты подтверждаются в ходе рассмотрения заявления и принимаются привлечёнными к рассмотрению заявления сотрудниками МАОУ ОЦ «Новые грани» как достаточные для перевода.

Перевод оформляется приказом директора МАОУ ОЦ «Новые грани».

Личное дело обучающегося, переведённого в параллельный класс, переносится в соответствующую папку класса. В личное дело вкладывается копия приказа о переводе обучающегося в параллельный класс.

2.6. Перевод с изменением общеобразовательной программы, то есть в класс с углублённым изучением отдельных предметов, профильный класс, специализированный класс, осуществляется по результатам прохождения индивидуального отбора, регламентированного федеральным, региональным законодательством и локальным нормативным актом МАОУ ОЦ «Новые грани». Отказ в переводе в такой класс возможен, в том числе, по причине низких результатов процедуры индивидуального отбора.

2.7. Перевод обучающихся в параллельный класс без изменения общеобразовательной программы возможен по решению МАОУ ОЦ «Новые грани» в связи с изменением количества классов-комплектов (далее – перевод в рамках перекомплектования). Письменного согласия в этом случае не требуется.

2.7.1. Количество классов, в которых реализуется одна общеобразовательная программа, определяется МАОУ ОЦ «Новые грани» в зависимости от условий, требуемых для осуществления образовательной деятельности, и с учётом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.7.2. Об изменении количества классов-комплектов и переводе в рамках комплектования совершеннолетние обучающиеся и родители (законные представители)

несовершеннолетних обучающихся информируются администрацией МАОУ ОЦ «Новые грани» не позднее месяца до планируемого перевода.

2.7.3. Перевод в рамках перекомплектования оформляется приказом директора МАОУ ОЦ «Новые грани»

3. Перевод обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую общеобразовательную программу учебного года, прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

3.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, предусмотренной уставом МАОУ ОЦ «Новые грани», и оформляется приказом директора.

3.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение сроков и в формах, утверждённых педагогическим советом МАОУ ОЦ «Новые грани». Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3.2. МАОУ ОЦ «Новые грани» обязан создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.4. Обучающиеся в МАОУ ОЦ «Новые грани» по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению (заявлению) их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.5. Обучающиеся по общеобразовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. В этом случае приём в общеобразовательную организацию осуществляется на общих основаниях в соответствии с локальным нормативным актом школы.

3.6. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)по инициативе его родителей (законных представителей)

4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (далее - сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее - региональные информационные системы).

4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.4. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.5. Документы, указанные в пункте 4.4., представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Заявление о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в пункте 4.4, могут быть направлены в том числе

в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

4.6. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся .

4.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 4.4, с указанием даты зачисления и класса.

4.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5. Отчисление обучающихся

5.1. Отчисление обучающихся является фактическим основанием прекращения образовательных отношений. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАОУ ОЦ «Новые грани»:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 5.2 настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или смены формы получения образования на семейную форму или самообразование;
- по инициативе МАОУ ОЦ «Новые грани» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МАОУ ОЦ «Новые грани» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МАОУ ОЦ «Новые грани», а также нормальное функционирование МАОУ ОЦ «Новые грани»;
- по инициативе МАОУ ОЦ «Новые грани»в случае установления нарушения порядка приема в МАОУ ОЦ «Новые грани», повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося незаконное зачисление в МАОУ ОЦ «Новые грани»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося и МАОУ ОЦ «Новые грани», в том числе в случае ликвидации МАОУ ОЦ «Новые грани».

5.3. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Калининского района города Новосибирска (КДНиЗП) и отдела образования Калининского района департамента образования города Новосибирска обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МАОУ ОЦ «Новые грани» до получения основного общего образования. КДНиЗП совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Лицей до получения основного общего образования, и отделом образования Калининского района города Новосибирска, не позднее

чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия КДНиЗП. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия КДНиЗП и отдела опеки и попечительства администрации Калининского района города Новосибирска.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ ОЦ «Новые грани» применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.6. МАОУ ОЦ «Новые грани» незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования Калининского района города Новосибирска. Отдел образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МАОУ ОЦ «Новые грани», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.7. Основанием для отчисления обучающегося (прекращения образовательных отношений) является приказ директора МАОУ ОЦ «Новые грани» об отчислении обучающегося из МАОУ ОЦ «Новые грани». Договор об оказании платных образовательных услуг (если был заключен) при досрочном прекращении образовательных отношений расторгаются на основании приказа директора об отчислении обучающегося из МАОУ ОЦ «Новые грани». Взаимные права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ ОЦ «Новые грани», прекращаются с даты отчисления обучающегося из МАОУ ОЦ «Новые грани».

5.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МАОУ ОЦ «Новые грани».

5.9. При досрочном прекращении образовательных отношений в случае, если обучающийся не прошел государственную (итоговую) аттестацию или получил на ней неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МАОУ ОЦ «Новые грани», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому МАОУ ОЦ «Новые грани».

МАОУ ОЦ «Новые грани» в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся личное дело и справку об обучении по образцу, установленному МАОУ ОЦ «Новые грани».

6. Восстановление обучающихся

В случае прекращения образовательных отношений досрочно по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося возможно восстановление обучающегося в МАОУ ОЦ «Новые грани» в соответствии с Правилами приема обучающихся при наличии свободных мест.

ФОРМА 1

Директору МАОУ ОЦ «Новые грани»
родителя (законного представителя)
обучающегося ____ «___» класса

_____
(ФИО ребенка)

_____
(ФИО родителя, законного представителя)

заявление.

Прошу рассмотреть возможность перевода моего ребёнка в _____ «___» класс в связи с _____
_____
(указать причину перевода)

При принятии настоящего решения учтено мнение ребёнка.

Также прошу провести процедуру индивидуального отбора при её необходимости для перевода в выбранный класс.

_____ _____/_____
дата подпись расшифровка подписи

ФОРМА 2

Директору МАОУ ОЦ «Новые грани»
Ю.Ю. Черявко

_____

_____
(ФИО заявителя целиком)

заявление.

Прошу отчислить моего ребёнка _____,
(ФИО ребёнка целиком)

_____ года рождения, обучающегося_____ «____» класса из МАОУ ОЦ «Новые грани»
(дата рождения ребёнка)

в связи с переводом в _____,
(наименование принимающей образовательной организации,
в случае переезда в другой город/страны с их указанием)

выдать мне его (её) личное дело, медицинскую карту, документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году, а также аттестат об основном общем образовании (для обучающихся 10-11-х классов).

_____ _____/_____
дата подпись расшифровка подписи

Подтверждаю получение
запрошенных документов _____/_____
подпись расшифровка подписи